

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Брянский государственный аграрный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе и
цифровизации
_____ А.В. Кубышкина
« 11 » _____ 2022 г.

Управление проектами

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Закреплена за кафедрой	Экономики и менеджмента
Направление подготовки	<u>38.03.02 Менеджмент</u>
Направленность (профиль)	<u>Производственный менеджмент</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>Очная, очно-заочная</u>
Общая трудоемкость	<u>6 з.е.</u>
Часов по учебному плану	<u>216</u>

Брянская область
2022

Программу составили:

к.э.н., доцент Хохрина О.М.


(подпись)

главный экономист-финансист
ГКУ Брянской области
«Мглинское районное управление
сельского хозяйства» Чёрная Н.С.


(подпись)

Рецензент:

к.э.н., доцент Подольникова Е.М.


(подпись)

Рабочая программа дисциплины: Управление проектами

разработана

в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 970.

составлена

на основании учебных планов 2022 года поступления: направление подготовки 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Производственный менеджмент, утвержденных Учёным советом Университета протокол от № 10 от 11.05.2022 г.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента протокол № 10 от 11.05.2022 г.

Зав. кафедрой: д.э.н., доцент Храмченкова А.О.


(подпись)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся теоретических и практических знаний, умений и навыков в области управления проектами на всех этапах жизненного цикла проекта.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Блок ОПОП ВО: Б1.В.1.14

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося.

Для освоения дисциплины обучающиеся используют знания, умения, навыки, способности деятельности и установки, сформированные в ходе изучения курсов «Управление рисками», «Управление качеством», «Инновационный менеджмент», «Стратегический менеджмент», «Производственный менеджмент».

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Управление проектами» является предшествующей для прохождения преддипломной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

В результате изучения дисциплины обучающийся должен усвоить:

- профессиональные компетенции, предъявляемые к выпускникам на рынке труда и проведения консультаций с ведущими работодателями;

- трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом:

-08.036 «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 г. N 239н. Обобщенная трудовая функция – Подготовка инвестиционного проекта (код – А/6); Трудовая функция - Разработка инвестиционного проекта (код - А/01.6).

Достижения планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
Универсальные компетенции		
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение	Знать: современную методологию и технологию управления проектами Уметь: предлагать способы решения поставленных задач, оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта Владеть: навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы
Профессиональные компетенции		
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		

ПКС-1. Способен осуществлять руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	ПКС-1.3. Руководит подготовкой проектов, а также обоснований и расчетов к ним	Знать: процессы и функциональные области управления проектами Уметь: руководить подготовкой проектов Владеть: навыками обоснований проектов и расчетов к ним
ПКС-7. Способен разрабатывать инвестиционные проекты	ПКС-7.3. Участвует в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Знать: современный инструментарий в области управления проектами Уметь: координировать проект по внедрению технологических и продуктовых инноваций или программу организационных изменений Владеть: навыками разработки элементов инвестиционного проекта

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы: в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП.

4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ДИСЦИПЛИНЫ ПО СЕМЕСТРАМ (очная форма)

Вид занятий	1		2		3		4		5		6		7		8		Итого		
	УП	РПД	УП	РПД															
Лекции																42	42	42	42
Практические																42	42	42	42
КСР																2	2	2	2
Консультация																0,25	0,25	0,25	0,25
Прием экзамена																1	1	1	1
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)																87,25	87,25	87,25	87,25
Сам. работа																94	94	94	94
Контроль																34,75	34,75	34,75	34,75
Итого																216	216	216	216

(очно-заочная форма)

Вид занятий	1		2		3		4		5		6		7		8		9		Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД														
Лекции																	12	12	12	12
Практические																	12	12	12	12
КСР																				
Консультация																	0,25	0,25	0,25	0,25
Прием экзамена																	1	1	1	1
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)																	25,25	25,25	25,25	25,25
Сам. работа																	174	174	174	174
Контроль																	16,75	16,75	16,75	16,75
Итого																	216	216	216	216

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

(очная форма)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы достижения компетенции
	Раздел 1. Концепция управления проектами			
1.1	Управление проектами: концепция и методология /Лек/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3
1.2	Управление проектами: концепция и методология /Пр/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3
1.3	Управление проектами: концепция и методология /Ср/	8/4	8	УК-2.1, ПКС-1.3
1.4	Основы управления проектами /Лек/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3
1.5	Основы управления проектами /Пр/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3
1.6	Основы управления проектами /Ср/	8/4	8	УК-2.1, ПКС-1.3
1.7	Организация управления проектом /Лек/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3
1.8	Организация управления проектом /Пр/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3
1.9	Организация управления проектом /Ср/	8/4	8	УК-2.1, ПКС-1.3
	Раздел 2. Процессы управления проектом	8/4		
2.1	Инициация проекта /Лек/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.2	Инициация проекта /Пр/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.3	Инициация проекта /Ср/	8/4	8	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.4	Оценка эффективности проектов /Лек/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.5	Оценка эффективности проектов /Пр/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.6	Оценка эффективности проектов /Ср/	8/4	8	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.7	Планирование проекта /Лек/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.8	Планирование проекта /Пр/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.9	Планирование проекта /Ср/	8/4	8	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.10	Исполнение, контроль и завершение проекта /Лек/	8/4	2	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.11	Исполнение, контроль и завершение проекта /Пр/	8/4	2	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.12	Исполнение, контроль и завершение проекта /Ср/	8/4	8	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
	Раздел 3. Функциональные области управления проектами	8/4		
3.1	Управление рисками проекта /Лек/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.2	Управление рисками проекта /Пр/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.3	Управление рисками проекта /Ср/	8/4	8	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.4	Управление качеством проекта /Лек/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.5	Управление качеством проекта /Пр/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.6	Управление качеством проекта /Ср/	8/4	8	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.7	Управление закупками проекта /Лек/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.8	Управление закупками проекта /Пр/	8/4	4	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.9	Управление закупками проекта /Ср/	8/4	8	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.10	Управление коммуникациями проекта /Лек/	8/4	2	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.11	Управление коммуникациями проекта /Пр/	8/4	2	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.12	Управление коммуникациями проекта /Ср/	8/4	8	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.13	Финансирование проектов /Лек/	8/4	2	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.14	Финансирование проектов /Пр/	8/4	2	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.15	Финансирование проектов /Ср/	8/4	6	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
	Лекции		42	
	Практические		42	
	КСР		2	
	Консультация, экзамен		1,25	
	Сам. работа		94	
	Контроль		34,75	
	Итого		216	

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

(очно-заочная форма)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы достижения компетенции
	Раздел 1. Концепция управления проектами			
1.1	Управление проектами: концепция и методология /Лек/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3
1.2	Управление проектами: концепция и методология /Пр/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3
1.3	Управление проектами: концепция и методология /Ср/	8/4	14	УК-2.1, ПКС-1.3
1.4	Основы управления проектами /Лек/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3
1.5	Основы управления проектами /Пр/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3
1.6	Основы управления проектами /Ср/	8/4	14	УК-2.1, ПКС-1.3
1.7	Организация управления проектом /Лек/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3
1.8	Организация управления проектом /Пр/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3
1.9	Организация управления проектом /Ср/	8/4	14	УК-2.1, ПКС-1.3
	Раздел 2. Процессы управления проектом	8/4		
2.1	Инициация проекта /Лек/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.2	Инициация проекта /Пр/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.3	Инициация проекта /Ср/	8/4	14	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.4	Оценка эффективности проектов /Лек/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.5	Оценка эффективности проектов /Пр/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.6	Оценка эффективности проектов /Ср/	8/4	16	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.7	Планирование проекта /Лек/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.8	Планирование проекта /Пр/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.9	Планирование проекта /Ср/	8/4	16	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.10	Исполнение, контроль и завершение проекта /Лек/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.11	Исполнение, контроль и завершение проекта /Пр/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
2.12	Исполнение, контроль и завершение проекта /Ср/	8/4	16	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
	Раздел 3. Функциональные области управления проектами	8/4		
3.1	Управление рисками проекта /Лек/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.2	Управление рисками проекта /Пр/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.3	Управление рисками проекта /Ср/	8/4	14	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.4	Управление качеством проекта /Лек/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.5	Управление качеством проекта /Пр/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.6	Управление качеством проекта /Ср/	8/4	14	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.7	Управление закупками проекта /Лек/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.8	Управление закупками проекта /Пр/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.9	Управление закупками проекта /Ср/	8/4	14	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.10	Управление коммуникациями проекта /Лек/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.11	Управление коммуникациями проекта /Пр/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.12	Управление коммуникациями проекта /Ср/	8/4	14	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.13	Финансирование проектов /Лек/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.14	Финансирование проектов /Пр/	8/4	1	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
3.15	Финансирование проектов /Ср/	8/4	14	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3
	Лекции		12	
	Практические		12	
	Консультация, экзамен		1,25	
	Сам. работа		174	
	Контроль		34,75	
	Итого		216	

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных, практических занятиях.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Приложение 1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Рекомендуемая литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
6.1.1. Основная литература				
1	Островская В.Н., Воронцова Г.В., Момотова О.Н.	Управление проектами: учебник для вузов / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-9172-8. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/187775	Санкт-Петербург: Лань, 2022	ЭБС Лань
2	Гладченко Т.Н., Морозов Е.Л., Пономаренко Е.В., Савенко А.В.	Управление проектами: учебник / Т.Н. Гладченко, Е.Л. Морозов, Е.В. Пономаренко, А.В. Савенко. — Донецк: ДОНАУИГС, 2021. — 365 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/225848	Донецк: ДОНАУИГС, 2021	ЭБС Лань
3	Зуб. А.Т.	Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489197	Москва: Издательство Юрайт, 2022	ЭБС Юрайт
6.1.2. Дополнительная литература				
№ п/п	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Количество
1	Парфенова В.Е.	Парфенова, В.Е. Управление проектами: учебное пособие / В.Е. Парфенова. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2021. — 42 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/191394	Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2021	ЭБС Лань
2	Кузнецова В.Н.	Кузнецова, В.Н. Управление проектами: учебное пособие / В.Н. Кузнецова. — Омск: СибАДИ, 2021. — 159 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/221351	Омск: СибАДИ, 2021	ЭБС Лань
3	Рогова Е.М.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468486	Москва: Издательство Юрайт, 2022	ЭБС Юрайт
	Алексанов Д.С.	Управление проектами в АПК: учебник для вузов / Д. С. Алексанов, В. М. Кошелев, Н. В. Чекмарева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15176-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487712	Москва: Издательство Юрайт, 2022	ЭБС Юрайт
6.1.3. Методические разработки				
1	Курмаева И.С.	Управление проектами: методические указания / И. С. Курмаева, Т. А. Баймишева, К. А. Жичкин. — Самара: СамГАУ, 2022. — 47 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/259283	Самара: СамГАУ, 2022	ЭБС Лань

6.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»

Профессиональная справочная система «Техэксперт»

Официальный интернет-портал базы данных правовой информации
<http://pravo.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>

Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»
<http://www.ict.edu.ru/>

Web of Science Core Collection политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://www.webofscience.com>

Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) <https://neicon.ru/>

Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система Microsoft Windows XP Professional Russian

Операционная система Microsoft Windows 7 Professional Russian

Операционная система Microsoft Windows 10 Professional Russian

Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2010 Standart

Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2013 Standart

Офисное программное обеспечение Microsoft Office 2016 Standart

Офисное программное обеспечение OpenOffice

Офисное программное обеспечение LibreOffice

Программа для распознавания текста ABBYY Fine Reader 11

Программа для просмотра PDF Foxit Reader

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 1-203 <i>Основное оборудование:</i> Специализированная мебель на 18 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. <i>Характеристика аудитории:</i> переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia). <i>Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по дисциплине:</i> учебно-информационный стенд: Стратегический менеджмент Учебные плакаты по всем разделам дисциплины, учебно-методическая литература.</p> <p>Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 1-204 <i>Основное оборудование:</i> Специализированная мебель на 24 посадочных места, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя. <i>Характеристика аудитории:</i> Переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia) Компьютерный класс на 12 рабочих мест с выходом в локальную сеть и Интернет, к электронным учебно-методическим материалам и электронной информационно-образовательной среде. <i>Лицензионное программное обеспечение:</i> ОС Windows XP (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно. Офисный пакет MS Office std 2010 (Договор 14-0512 от 25.05.2012) Срок действия лицензии – бессрочно. <i>Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:</i> 1С:Предприятие 8 (Лицензионный договор 2205 от 17.06.2015) Project Expert (Договор Tr000128238 от 12.12.2016) Экономический анализ 4.0 (Договор 2007\158 от 23.10.07) STADIA 8 (Договор 08-1013 от 14.10.2013) <i>Свободно распространяемое программное обеспечение:</i> Яндекс.Браузер</p> <p>Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - 3-315, 3-303 Оснащены специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы с инструментами для ремонта и профилактического обслуживания учебного оборудования)</p> <p>Помещения для самостоятельной работы: Читальный зал научной библиотеки</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2а</p>

Основное оборудование и технические средства обучения:
Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.

15 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ресурсам ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.

Лицензионное программное обеспечение:

ОС Windows 10 (Контракт №52 01.08.2019 с Экстрим Комп). Срок действия лицензии – бессрочно.

Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

Консультант Плюс (справочно-правовая система) (Гос. контракт №41 от 30.03.2018 с ООО Альянс). Срок действия лицензии – бессрочно.

Свободно распространяемое программное обеспечение:

LibreOffice (свободно распространяемое ПО).

Учебная аудитория 1-204

Основное оборудование:

Специализированная мебель на 24 посадочных места, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.

Характеристика аудитории:

Переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia)

Компьютерный класс на 12 рабочих мест с выходом в локальную сеть и Интернет, к электронным учебно-методическим материалам и электронной информационно-образовательной среде.

Лицензионное программное обеспечение:

ОС Windows XP (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно.

Офисный пакет MS Office std 2010 (Договор 14-0512 от 25.05.2012) Срок действия лицензии – бессрочно.

Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

1С:Предприятие 8 (Лицензионный договор 2205 от 17.06.2015)

Project Expert (Договор Tr000128238 от 12.12.2016)

Экономический анализ 4.0 (Договор 2007\158 от 23.10.07)

STADIA 8 (Договор 08-1013 от 14.10.2013)

Свободно распространяемое программное обеспечение:

Яндекс.Браузер

Сокращение: З. - знание; У. - умение; Н. - навыки.

2.3. Структура компетенций по дисциплине

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность задач, обеспечивающих ее достижение					
Знать (З.1)		Уметь (У.1)		Владеть (Н.1)	
современную методологию и технологию управления проектами	Лекции раздела №1	предлагать способы решения поставленных задач, оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	Практические занятия раздела №1	навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы	Практические занятия раздела №1
ПКС-1. Способен осуществлять руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства					
ПКС-1.3. Руководит подготовкой проектов, а также обоснований и расчетов к ним					
Знать (З.2)		Уметь (У.2)		Владеть (Н.2)	
процессы и функциональные области управления проектами	Лекции раздела №-2,3	руководить подготовкой проектов	Практические занятия раздела №2,3	навыками обоснований проектов и расчетов к ним	Практические занятия раздела №2,3
ПКС-7. Способен разрабатывать инвестиционные проекты					
ПКС-7.3. Участвует в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений					
Знать (З.3)		Уметь (У.3)		Владеть (Н.3)	
современный инструментарий в области управления проектами	Лекции раздела №-2,3	координировать проект по внедрению технологических и продуктовых инноваций или программу организационных изменений	Практические занятия раздела №2,3	навыками разработки элементов инвестиционного проекта	Практические занятия раздела №2,3

3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

3.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины

Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины,
проводимой в форме экзамена
(очная форма обучения – 8 семестр, очно-заочная форма обучения – 9 семестр)

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (темы, вопросы)	Контролируемые индикаторы дости- жения компетенции	Оценочное средство (№ вопроса)
1	Концепция управления проектами	<p>Введение в управление проектами</p> <ul style="list-style-type: none"> - Эволюция теории и практики управления проектами - Определение проекта и его основные признаки - Управление проектами как область менеджмента - Классификация проектов - Международные стандарты в области управления проектами <p>Основы управления проектами</p> <ul style="list-style-type: none"> - Цели и ограничения проекта - Жизненный цикл проекта и его основные фазы - Окружение проекта - Заинтересованные стороны и участники проекта <p>Организация управления проектом</p> <ul style="list-style-type: none"> - Руководитель проекта - Команда проекта - Организационные структуры проекта 	УК-2.1, ПКС-1.3	Вопрос на экзамене 1-16
2	Процессы управления проектом	<p>Инициация проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> - Содержание процесса инициации проекта - Предварительный анализ проектной идеи <p>Оценка эффективности проектов</p> <ul style="list-style-type: none"> - Виды эффективности инвестиционного проекта - Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов - Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов <p>Планирование проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные задачи планирования проекта - Планирование содержания проекта - Иерархическая структура работ - Календарное планирование - Планирование затрат <p>Исполнение, контроль и завершение проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация исполнения проекта - Мониторинг и контроль проекта - Управление изменениями - Закрытие проекта 	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3	Вопрос на экзамене 17-37
3	Функциональные области управления проектами	<p>Управление рисками проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие неопределенности и риска - Классификация проектных рисков - Процессы управления рисками проекта - Анализ и оценка рисков проекта - Стратегии реагирования на риски проекта <p>Управление качеством проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понятие качества и его применение в проектах - Процессы управления качеством - Планирование качества - Обеспечение качества - Контроль качества проекта <p>Управление закупками проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> - Управление закупками: основные сведения 	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3	Вопрос на экзамене 38-60

	<ul style="list-style-type: none"> - Планирование закупок - Выбор поставщиков - Администрирование и закрытие контрактов Управление коммуникациями проекта - Основные сведения о коммуникациях проекта - Классификация коммуникаций - Планирование коммуникаций - Методы и каналы распространения информации Финансирование проектов - Источники финансирования проектов - Проектное финансирование 		
--	---	--	--

Вопросы к экзамену по дисциплине «Управление проектами»

1. Эволюция теории и практики управления проектами
2. Определение проекта
3. Основные признаки проекта
4. Управление проектами как область менеджмента
5. Классификация проектов
6. Международные стандарты в области управления проектами
7. Цели проекта
8. Ограничения проекта
9. Жизненный цикл проекта
10. Основные фазы жизненного цикла проекта
11. Окружение проекта
12. Заинтересованные стороны проекта
13. Участники проекта
14. Руководитель проекта
15. Команда проекта
16. Организационные структуры проекта
17. Содержание процесса инициации проекта
18. Предварительный анализ проектной идеи
19. Виды эффективности инвестиционного проекта
20. Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов
21. Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов
22. Статические методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов
23. Динамические методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов
24. Основные задачи планирования проекта
25. Планирование содержания проекта
26. Иерархическая структура работ
27. Календарное планирование. Основные задачи календарного планирования
28. Графические методы календарного планирования
29. Планирование затрат
30. Отличия сметы и бюджета проекта
31. Организация исполнения проекта. Основные группы процессов исполнения проектов
32. Мониторинг и контроль проекта
33. Основные задачи мониторинга проекта
34. Процесс контроля проекта
35. Управление изменениями
36. Алгоритм управления изменениями
37. Закрытие проекта
38. Понятие неопределенности и риска
39. Классификация проектных рисков
40. Процессы управления рисками проекта
41. Анализ и оценка рисков проекта
42. Стратегии реагирования на риски проекта
43. Понятие качества и его применение в проектах
44. Процессы управления качеством
45. Принципы менеджмента качества (согласно международному стандарту ИСО 9000-2015)

46. Планирование качества
47. Обеспечение качества
48. Контроль качества проекта. Виды контроля.
49. Инструменты контроля качества проекта. Диаграмма причинно-следственных связей (диаграмма Исикавы). Блок-схемы процессов
50. Инструменты контроля качества проекта. Диаграмма Парето
51. Управление закупками: основные сведения
52. Планирование закупок
53. Выбор поставщиков
54. Администрирование и закрытие контрактов
55. Основные сведения о коммуникациях проекта
56. Классификация коммуникаций
57. Планирование коммуникаций
58. Методы и каналы распространения информации
59. Источники финансирования проектов
60. Проектное финансирование

3.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине

Карта оценочных средств текущего контроля знаний по дисциплине

№ п/п	Раздел дисциплины	Контролируемые дидактические единицы	Контролируемые индикаторы достижения компетенции	Другие оценочные средства
1	Концепция управления проектами	<p>Введение в управление проектами</p> <ul style="list-style-type: none"> - Эволюция теории и практики управления проектами - Определение проекта и его основные признаки - Управление проектами как область менеджмента - Классификация проектов - Международные стандарты в области управления проектами <p>Основы управления проектами</p> <ul style="list-style-type: none"> - Цели и ограничения проекта - Жизненный цикл проекта и его основные фазы - Окружение проекта - Заинтересованные стороны и участники проекта <p>Организация управления проектом</p> <ul style="list-style-type: none"> - Руководитель проекта - Команда проекта - Организационные структуры проекта 	УК-2.1, ПКС-1.3	фронтальный опрос; письменное тестирование;
2	Процессы управления проектом	<p>Инициация проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> - Содержание процесса инициации проекта - Предварительный анализ проектной идеи <p>Оценка эффективности проектов</p> <ul style="list-style-type: none"> - Виды эффективности инвестиционного проекта - Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов - Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов <p>Планирование проекта</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные задачи планирования проекта - Планирование содержания проекта - Иерархическая структура работ 	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3	фронтальный опрос; письменное тестирование; индивидуальные задания.

		<ul style="list-style-type: none"> - Календарное планирование - Планирование затрат Исполнение, контроль и завершение проекта - Организация исполнения проекта - Мониторинг и контроль проекта - Управление изменениями - Закрытие проекта 		
3	Функциональные области управления проектами	<ul style="list-style-type: none"> Управление рисками проекта - Понятие неопределенности и риска - Классификация проектных рисков - Процессы управления рисками проекта - Анализ и оценка рисков проекта - Стратегии реагирования на риски проекта Управление качеством проекта - Понятие качества и его применение в проектах - Процессы управления качеством - Планирование качества - Обеспечение качества - Контроль качества проекта Управление закупками проекта - Управление закупками: основные сведения - Планирование закупок - Выбор поставщиков - Администрирование и закрытие контрактов Управление коммуникациями проекта - Основные сведения о коммуникациях проекта - Классификация коммуникаций - Планирование коммуникаций - Методы и каналы распространения информации Финансирование проектов - Источники финансирования проектов - Проектное финансирование 	УК-2.1, ПКС-1.3, ПКС-7.3	фронтальный опрос; письменное тестирование; индивидуальные задания отчеты по результатам выполнения самостоятельной работы

Тестовые задания для промежуточной аттестации и текущего контроля знаний студентов

1. Под управлением проектом понимают:
 - а) деятельность управленческого персонала проекта;
 - б) процесс применения знаний, навыков, методов, средств и технологий к проектной деятельности с целью воплощения замыслов участников проекта;
 - в) управление персоналом, вовлеченным в реализацию проекта;
 - г) управление сроками, стоимостью и рисками проекта.
2. Под проектом в методологии управления проектами понимается:
 - а) комплекс финансовой документации по проекту;
 - б) комплекс рабочей документации;
 - в) временное предприятие, предназначенное для создания уникальных продуктов услуг или результатов;
 - г) комплекс проектно-сметной документации.
3. Понятию «проект» присущи следующие признаки:
 - а) неограниченная протяженность во времени;
 - б) направленность на достижение конкретных целей;
 - в) обособленное выполнение многочисленных взаимосвязанных действий;
 - г) уникальность.

4. Основное отличие проекта от производственной системы заключается в том, что:
 - а) проект является неоднократной циклической деятельностью;
 - б) проект является однократной нециклической деятельностью;
 - в) проект обязательно связан с созданием новых образцов продукции;
 - г) проект не может выполняться в рамках производственной системы.
5. Общие признаки проекта:
 - а) наличие цели;
 - б) ограничение во времени;
 - в) неограниченность ресурсов;
 - г) разрозненность отдельных процедур.
6. В функциональные области проектного менеджмента входят:
 - а) управление стоимостью;
 - б) управление качеством;
 - в) управление производством
 - г) управление персоналом.
7. В функции управления проектами не входит:
 - а) управление коммуникациями;
 - б) управление технологическим развитием производства;
 - в) управление рисками;
 - г) управление качеством.
8. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:
 - а) проект является непрерывной деятельностью, а процесс — одноразовым мероприятием;
 - б) проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению;
 - в) процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект уникален, он всегда имеет дату начала и окончания;
 - г) процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления.
9. Особенность социальных проектов заключается в том, что:
 - а) количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена;
 - б) целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы;
 - в) сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации;
 - г) основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей.
10. Набором обязательных признаков проекта как средства управления являются:
 - а) непрерывный характер реализации, наличие выделенного бюджета, обязательность эффективности;
 - б) целевой характер, ограниченность во времени, уникальность деятельности и результата;
 - в) создание временной организационной структуры, присутствие внешней инвестиционной составляющей, поступательность реализации;
 - г) командный характер реализации, иерархичность результатов, циклический характер реализации
11. Проект, связанный с созданием маркетингового отдела на мебельной фабрике, является:
 - а) организационным;
 - б) экономическим;
 - в) техническим;

- г) социальным.
- 12. Проект организации рекламной кампании торговой фирмы является:
 - а) организационным;
 - б) техническим;
 - в) коммерческим;
 - г) социальным.
- 13. Из приведенных ниже примеров не является проектом:
 - а) строительство санатория для инвалидов;
 - б) сопровождение системы «1С» на предприятии;
 - в) открытие студенческого кафе;
 - г) внедрение новой технологии обработки фанеры на мебельном комбинате.
- 14. Из приведенных ниже примеров являются проектами:
 - а) внедрение автоматизированной системы учета на сельскохозяйственном предприятии;
 - б) организация кампании продвижения новой модели автомобиля на рынок;
 - в) обучение студентов по специальности «Экономическая безопасность»;
 - г) контроль качества продукции на предприятии пищевой промышленности.
- 15. К основным группам процессов управления проектами относятся:
 - а) процессы календарного планирования;
 - б) процессы подписания контрактов с поставщиками;
 - в) процессы инициирования проекта;
 - г) процессы завершения проекта.
- 16. Проект рассчитан на 4 года:
 - а) он является краткосрочным;
 - б) он является среднесрочным;
 - в) он является долгосрочным;
 - г) срок проекта не может быть более 3 лет.
- 17. Международные требования к знаниям и практическим навыкам менеджеров проектов содержатся в нормативном документе, разработанном:
 - а) Международной организацией по стандартизации *ISO*;
 - б) Международной ассоциацией *IPMA*;
 - в) Ассоциацией управления проектами «Совнет»;
 - г) Международной электротехнической комиссией.
- 18. SMART-методика используется:
 - а) для формирования целей проекта;
 - б) для анализа ближнего окружения;
 - в) для стратегического анализа;
 - г) для формирования базового плана проекта.
- 19. Согласно методике SMART, цель должна быть:
 - а) измеримой; в) комплексной;
 - б) достижимой; г) конкретной.
- 20. Критерии, которым должна соответствовать цель по методике SMART:
 - а) цель должна быть измеримой, т.е. должны быть указаны конкретные показатели и их значения, по которым определяется степень достижения цели;
 - б) цель должна быть согласована всеми заинтересованными сторонами;
 - в) должна быть определена дата достижения цели;
 - г) цель должна быть сформулирована в одном предложении;
- 21. К основным типам ограничений проекта не относят:
 - а) технические;
 - б) природно-географические;
 - в) личностные;
 - г) корпоративные.

22. Жизненный цикл проекта составляет:
- а) время от зарождения идеи до утилизации результатов;
 - б) промежуток времени между моментом формализации идеи проекта и моментом его закрытия;
 - в) запланированные работы проекта;
 - г) набор последовательных фаз, количество и состав которых определяется потребностями управления проектом.
23. Фазы жизненного цикла проекта:
- а) концептуальная фаза, планирование, реализация, завершение;
 - б) планирование, строительство, сдача объекта, эксплуатация;
 - в) строительство, сдача, эксплуатация, реконструкция;
 - г) задумка, реализация, подсчет издержек и оплата долгов.
24. Формирование проектной команды осуществляется:
- а) до начала реализации проекта;
 - б) в ходе концептуальной фазы;
 - в) на фазе планирования проекта;
 - г) после начала фазы реализации.
25. Основной задачей концептуальной фазы является:
- а) разработка базового плана проекта;
 - б) инициирование проекта;
 - в) поиск исполнителей для выполнения проекта;
 - г) администрирование контрактов.
26. Дальнее окружение проекта определяется:
- а) деятельностью конкурентов;
 - б) участниками проекта (инвесторами, поставщиками и др.);
 - в) внешними внекорпоративными факторами;
 - г) материнской корпорацией.
27. Ближнее окружение проекта формируется:
- а) деятельностью конкурентов;
 - б) участниками проекта (инвесторами, поставщиками и др.);
 - в) внешними внекорпоративными факторами;
 - г) материнской корпорацией.
28. К основным факторам дальнего окружения не относятся:
- а)экономические; в) социально-демографические;
 - б)корпоративные; г) правовые.
29. PEST-анализ используют:
- а) для формирования целей проекта;
 - б) для анализа конкурентов;
 - в) для анализа социальных, технологических, экономических, политических факторов;
 - г) для выявления сильных и слабых сторон организации, ее возможностей и угроз.
30. Внешними заинтересованными сторонами проекта являются:
- а) исполнители проекта;
 - б) лица или организации, вовлеченные в исполнение проекта;
 - в) внешние по отношению к проекту стороны, которые непосредственно не выполняют проектные работы, но проявляют интерес к проекту, либо стороны, на чьи интересы каким-либо образом могут повлиять результаты проекта;
 - г) физические лица и организации, непосредственно участвующие в проекте и выполняющие в нем те или иные виды работ.
31. Термин, для которого дано определение «физическое или юридическое лицо, которое получает результат реализации проекта»:

- а) инвестор проекта; в) руководитель проекта;
б) куратор проекта; г) заказчик проекта.
32. Термин, для которого дано определение «осуществляет финансирование проекта за счет своих или привлеченных средств»:
- а) инвестор проекта;
б) куратор проекта;
в) руководитель проекта;
г) заказчик проекта.
33. Сотрудник организации — заказчика проекта, который обеспечивает поддержку и контроль проекта со стороны заказчика, — это:
- а) инвестор проекта; в) руководитель проекта;
б) куратор проекта; г) заказчик проекта.
34. Организация, которая осуществляет материально-техническое обеспечение проекта, — это:
- а) инвестор проекта;
б) поставщик проекта;
в) генеральный подрядчик проекта;
г) заказчик проекта.
35. Организация, ответственная за выполнение комплекса проектных и изыскательских работ по проектируемому объекту на основании договора с организациями-заказчиками, называется:
- а) проектировщик;
б) подрядчик;
в) генеральный проектировщик;
г) генеральный подрядчик.
36. К внешним заинтересованным сторонам проекта не относятся:
- а) генеральный подрядчик проекта;
б) потенциальные потребители продуктов, генерируемых проектом;
в) инвестор проекта;
г) конкурирующие компании.
37. Менеджер, отвечающий за успешную реализацию всего проекта:
- а) руководитель проекта;
б) куратор проекта;
в) инвестор проекта;
г) заказчик проекта.
38. Член команды управления проектом, лично отвечающий за все результаты проекта, — это:
- а) инвестор проекта; в) руководитель проекта;
б) куратор проекта; г) заказчик проекта.
39. В обязанности руководителя проекта не входит:
- а) организация текущего планирования проекта;
б) финансирование проекта;
в) организация работы команды проекта;
г) обеспечение выполнения и завершения проекта.
40. Руководитель проекта:
- а) выбирается на общем собрании команды проекта;
б) назначается заказчиком либо инвестором проекта;
в) назначается куратором проекта;
г) назначается любым из внешних стейкхолдеров проекта.
41. Группа специалистов, непосредственно работающих над реализацией проекта — это:
- а) инвесторы проекта;
б) координационный совет;

- в) команда проекта;
 - г) руководитель, куратор и консультанты проекта.
42. Основной структурной единицей исполнителей проекта является:
- а) команда проекта;
 - б) проектный комитет;
 - в) проектная бригада;
 - г) общее собрание участников.
43. Члены команды проекта непосредственно подчиняются:
- а) руководителю материнской компании;
 - б) куратору проекта;
 - в) руководителю проекта;
 - г) инвестору проекта.
44. Управление командой проекта включает следующие процессы:
- а) формирование команды;
 - б) развитие команды;
 - в) управление командой;
 - г) увольнение команды.
45. Организационная структура управления проектом не может быть:
- а) функциональной;
 - б) матричной;
 - в) стратегической;
 - г) проектной.
46. Под проектной структурой управления понимается:
- а) временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи;
 - б) постоянно действующая структура, наделенная особыми полномочиями;
 - в) структурное подразделение предприятия или организации, занимающееся подготовкой кадров для реализации инвестиционных проектов;
 - г) проектный офис.
47. Комбинацией проектной и функциональной структур проектов является:
- а) расширенная функциональная структура;
 - б) расширенная проектная структура;
 - в) матричная структура;
 - г) дивизиональная структура.
48. Матричная структура организации управления проектами, предусматривающая ответственность руководителя проекта за координацию задач по проекту, но ограниченную власть над ресурсами, — это:
- а) слабая матрица;
 - б) сильная матрица;
 - в) сбалансированная матрица;
 - г) смешанная матрица.
49. Матричная структура организации управления проектами, предусматривающая не только максимальные полномочия менеджера проекта, но и полную ответственность за выполнение задач проекта, — это:
- а) слабая матрица; в) сбалансированная матрица;
 - б) сильная матрица; г) смешанная матрица.
50. Матричная структура организации управления проектами, предусматривающая разделение ответственности за результаты проекта между руководителем проекта и руководителями функциональных подразделений — это:
- а) слабая матрица; в) сбалансированная матрица;
 - б) сильная матрица; г) смешанная матрица.
51. Сильными сторонами функциональной структуры управления проектами являются:
- а) сохранение иерархических связей в организации при реализации проекта;

- б) ответственность сотрудников за реализацию только одного проекта;
- в) подчиненность сотрудников только руководителю проекта;
- г) сохранение перспективы карьерного роста сотрудника в рамках подразделения в ходе реализации проекта.

52. Сильными сторонами проектной структуры управления проектами являются:

- а) сохранение иерархических связей в организации при реализации проекта;
- б) ответственность сотрудников за реализацию только одного проекта;
- в) подчиненность сотрудников только руководителю проекта;
- г) сохранение перспективы карьерного роста сотрудника в рамках подразделения в ходе реализации проекта.

53. Недостатками функциональной структуры управления проектами являются:

- а) инерционность при принятии решений;
- б) высокая стоимость содержания персонала и оборудования;
- в) возможность возникновения конфликтных отношений между членами проектной команды и сотрудниками материнской компании;
- г) отсутствие во многих случаях заинтересованности исполнителей проекта в его конечных результатах.

54. Недостатками проектной структуры управления проектами являются:

- а) инерционность при принятии решений;
- б) высокая стоимость содержания персонала и оборудования;
- в) возможность возникновения конфликтных отношений между членами проектной команды и сотрудниками материнской компании;
- г) отсутствие во многих случаях заинтересованности исполнителей проекта в его конечных результатах.

55. Достоинствами матричной структуры являются:

- а) подчиненность сотрудников только руководителю проекта;
- б) равнодоступность возможностей функциональных подразделений для всех проектных команд;
- в) наличие тесной связи членов проектной команды со своими структурными подразделениями;
- г) возможность сокращения текущих расходов за счет использования сотрудников структурных подразделений в нескольких проектах одновременно.

56. Инициация проекта включает среди прочих следующие этапы:

- а) генерация и предварительный анализ проектных идей
- б) анализ заинтересованных сторон;
- в) построение иерархической структуры проекта;
- г) разработка расписания проекта.

57. Основные причины появления (источники идей) проектов:

- а) избыточные ресурсы;
- б) инициатива предпринимателей;
- в) реакция на политическое давление;
- г) решение руководителя проекта.

58. Устав проекта разрабатывается:

- а) на этапе инициации проекта;
- б) на этапе планирования проекта;
- в) после начала реализации проекта;
- г) в срок, установленный руководителем проекта.

59. Устав проекта определяет:

- а) цели и задачи проекта;
- б) укрупненные показатели результатов проекта;
- в) перечень поставщиков и подрядчиков проекта;

- г) характеристики внешней и внутренней среды проекта.
60. Видом проектного анализа не является:
- а) ситуационный анализ;
 - б) организационный анализ;
 - в) коммерческий анализ;
 - г) социальный анализ.
61. Оценка проекта с точки зрения конечных потребителей продукции или услуг, предлагаемых проектом, является задачей:
- а) социального анализа;
 - б) коммерческого анализа;
 - в) организационного анализа;
 - г) экономического анализа.
62. Оценка правовых, организационных и административных условий, в рамках которых будет выполняться проект, является задачей:
- а) социального анализа;
 - б) коммерческого анализа;
 - в) институционального анализа;
 - г) экономического анализа.
63. Одной из задач институционального анализа проекта является:
- а) изучение технических и технологических альтернатив реализации проекта;
 - б) оценка потенциальных поставщиков проекта;
 - в) изучение нормативно-правового обеспечения проекта;
 - г) изучение демографических характеристик населения, затрагиваемого проектом.
- ТОМ.
64. Одной из задач коммерческого анализа проекта является:
- а) изучение технических и технологических альтернатив реализации проекта;
 - б) оценка потенциальных поставщиков проекта;
 - в) изучение нормативно-правового обеспечения проекта;
 - г) изучение демографических характеристик населения, затрагиваемого проектом.
- ТОМ.
65. Одной из задач социального анализа проекта является:
- а) изучение технических и технологических альтернатив реализации проекта;
 - б) оценка потенциальных поставщиков проекта;
 - в) изучение нормативно-правового обеспечения проекта;
 - г) изучение демографических характеристик населения, затрагиваемого проектом.
- ТОМ.
66. Для оценки жизнеспособности проекта сравнивают варианты проекта с точки зрения:
- а) их финансовой реализуемости
 - б) сроков реализации
 - в) их стоимости;
 - г) отсутствия рисков.
67. Эффективность проекта не может быть:
- а) коммерческой;
 - б) бюджетной
 - в) социальной;
 - г) организационной.
68. Из двух проектов уровень доходности выше у того, у которого:
- а) чистая дисконтированная стоимость больше;
 - б) чистая дисконтированная стоимость меньше;
 - в) выше объем выручки;
 - г) меньше срок окупаемости.
69. Дисконтирование — это:
- а) процесс приведения будущих денежных сумм к их стоимости в текущий момент времени;
 - б) учет инфляции при оценке инвестиционного проекта;
 - в) расчет ставки дисконтирования;
 - г) определение бюджета проекта.

70. При оценке эффективности проекта следует учитывать временную стоимость денег:
- а) из-за рискованного характера проектов;
 - б) поскольку вложенные в проект денежные средства могли быть вложены на более выгодных условиях в альтернативные инвестиции;
 - в) поскольку стоимость денег со временем меняется из-за инфляции и их способности приносить самостоятельных доход;
 - г) поскольку чем позже инвестор вносит деньги в проект, тем большую выгоду он извлекает из инвестиций.
71. Внутренняя норма доходности показывает:
- а) при какой сумме инвестиционных вложений проект будет выгоден;
 - б) при каких объемах производства инвестиции в проект окажутся эффективными;
 - в) при каком уровне требований инвестора по доходности проект состоятелен;
 - г) при каком уровне доходности проектные расходы начинают покрываться доходами.
72. Статические методы оценки эффективности проектов предполагают расчет следующих показателей:
- а) срок окупаемости, простая норма прибыли, внутренняя норма доходности;
 - б) срок окупаемости, простая норма прибыли;
 - в) чистая приведенная стоимость проекта, срок окупаемости, индекс доходности, внутренняя норма доходности;
 - г) простая норма прибыли, индекс доходности, срок окупаемости.
73. Динамические методы оценки эффективности проектов предполагают расчет следующих показателей:
- а) срок окупаемости, простая норма прибыли, внутренняя норма доходности;
 - б) срок окупаемости, простая норма прибыли;
 - в) чистая приведенная стоимость проекта, срок окупаемости, индекс доходности, внутренняя норма доходности;
 - г) простая норма прибыли, индекс доходности, срок окупаемости.
74. На объективность расчета чистой приведенной стоимости проекта оказывает влияние:
- а) срок проекта;
 - б) число периодов, входящих в жизненный цикл проекта;
 - в) ставка дисконтирования;
 - г) сумма инвестиционных затрат.
75. При индексе доходности, меньшем 1, чистая приведенная стоимость проекта W:
- а) < 1 ;
 - б) > 0 ;
 - в) < 0 ;
 - г) может принимать любое значение.
76. При чистой приведенной стоимости больше нуля индекс доходности проекта I:
- а) < 0 ;
 - б) принимает значение от 0 до 1;
 - в) > 1 ;
 - г) может принимать любое значение.
77. Формирование базового плана проекта в числе прочих включает следующие процессы планирования:
- а) планирование содержания проекта;
 - б) планирование расписания;

- в) планирование рекламной кампании будущих результатов проекта;
 - г) планирование реагирования на риски.
78. Планирование проекта начинается с процедуры:
- а) анализ и оценка выполнения работ;
 - б) определение целей проекта и состава работ;
 - в) расчет расписания (определение сроков выполнения работ);
 - г) сравнение текущего расписания и данных по ресурсам с директивным графиком.
79. Что такое работа проекта?
- а) деятельность по достижению целей проекта;
 - б) деятельность участников проекта;
 - в) запланированные действия;
 - г) минимальный элемент иерархической структуры работ.
80. Иерархическая структура работ — это:
- а) структура, используемая для контроля прогресса проекта;
 - б) результат декомпозиции проекта на составные части (элементы, модули, работы и т.д.), необходимые и достаточные для его эффективного планирования и контроля;
 - в) структура проектной команды в проекте;
 - г) структура, используемая для анализа причин, вызывающих отклонения в предметной области.
81. Декомпозиция работ может проводиться:
- а) по компонентам товара (услуги), получаемого в результате реализации проекта;
 - б) по времени выполнения работ;
 - в) по конкретным будущим исполнителям работ;
 - г) по категориям работ, определенным требованиями к оборудованию или материалам.
82. Иерархическая структура работ может быть представлена:
- а) в виде графического представления;
 - б) в виде диаграммы Гантта;
 - в) в виде описания;
 - г) в виде гистограммы.
83. Разработка календарного плана в числе прочих включает следующие этапы:
- а) определение состава работ по проекту;
 - б) определение подрядчиков и поставщиков;
 - в) разработка расписания проекта;
 - г) контроль расписания проекта.
84. Календарное планирование не включает в себя:
- а) определение последовательности работ и построение сетевого графика;
 - б) планирование сроков, длительностей и логических связей работ и построение диаграммы Гантта;
 - в) разработку сметы проекта;
 - г) формирование расписания проекта.
85. График работ по проекту может быть представлен в форме:
- а) диаграммы Парето; в) диаграммы Исикавы;
 - б) диаграммы Гантта; г) сетевого графика.
86. Диаграмма Гантта — это:
- а) горизонтальная линейная диаграмма на которой задачи проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися датами начала и окончания, взаимосвязями, задержками и, возможно, другими временными параметрами;
 - б) сетевой график выполнения работ проекта;
 - в) диаграмма, отражающая причинно-следственные взаимосвязи проекта;

- г) гистограмма, характеризующая распределение временных параметров проекта.
87. Сетевой график проекта предназначен:
- а) для управления затратами времени на выполнение комплекса работ проекта;
 - б) для управления материальными затратами;
 - в) для управления конфликтами проектной команды;
 - г) для управления рисками.
88. Основной целью сетевого планирования является:
- а) управление трудозатратами проекта;
 - б) снижение до минимума времени реализации проекта;
 - в) максимизация прибыли от проекта;
 - г) определение последовательностей выполнения работ.
89. Сетевые диаграммы используются:
- а) для планирования ресурсов;
 - б) для календарного планирования;
 - в) для построения иерархической структуры работ;
 - г) для планирования затрат.
90. Сетевые диаграммы могут быть представлены в форме:
- а) диаграммы предшествования;
 - б) стрелочной диаграммы;
 - в) причинно-следственной диаграммы;
 - г) гистограммы.
91. Критический путь — это:
- а) наиболее длинный непрерывный путь работ в проекте;
 - б) наиболее короткий путь работ проекта;
 - в) прогноз сроков выполнения всех работ проекта;
 - г) указатель ключевых вех проекта.
92. Если задержится выполнение какой-либо работы, лежащей на критическом пути, то:
- а) задержится окончание всего проекта;
 - б) увеличится продолжительность всех других работ;
 - в) произойдет задержка начала выполнения только последней работы проекта;
 - г) уменьшится продолжительность всех других работ.
93. Критической называется работа:
- а) продолжительность которой максимальна в проекте;
 - б) имеющая максимальный показатель отношения цены работы к ее длительности;
 - в) работа с максимальными трудозатратами;
 - г) работа, для которой задержка ее начала приведет к задержке срока окончания проекта в целом.
94. Для оценки продолжительности работ могут использоваться методы:
- а) метод оценки по аналогам;
 - б) анализ предложений исполнителей;
 - в) экспертный метод;
 - г) параметрическая оценка.
95. Для корректировки первоначального расписания проекта после распределения ресурсов используют следующие методы:
- а) экспертный метод;
 - б) метод сжатия;
 - в) метод выравнивания загрузки ресурсов;
 - г) метод быстрого прохождения.

96. Планирование затрат включает следующие этапы:
- а) оценка стоимости проекта;
 - б) ресурсное планирование
 - в) разработка сметы проекта;
 - г) бюджетирование проекта.
97. При оценке стоимости проекта используют следующие методы:
- а) метод оценки по аналогам;
 - б) анализ предложений исполнителей;
 - в) метод сжатия;
 - г) параметрическая оценка.
98. Бюджет проекта — это:
- а) план расходов по проекту;
 - б) план доходов по проекту;
 - в) календарный график перечисления средств инвестором;
 - г) план расходов и доходов по проекту, распределенных во времени.
99. Бюджеты проекта бывают:
- а) муниципальные; в) региональные;
 - б) предварительные; г) официальные.
100. Группа процессов исполнения проекта включает следующие процессы:
- а) планирование;
 - б) координацию ресурсов;
 - в) управление ожиданиями заинтересованных сторон;
 - г) выполнение работ проекта.

Критерии оценки компетенций

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Управление проектами» проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по дисциплине «Управление проектами» проводится в соответствии с учебным планом в 8 семестре (очная форма обучения), 9 семестре (очно-заочная форма обучения) в форме экзамена.

Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на экзамене;
- результатами тестирования знаний основных понятий;
- активной работой на практических занятиях.

Знания, умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- активной работой на практических занятиях и т.п.
- тестированием
- ответом на экзамене.

Активная работа на практических занятиях оценивается действительным числом в интервале от 0 до 6 по формуле:

$$\text{Оц. активности} = \frac{\text{Пр. активн.}}{\text{Пр. общее}} * 6 \quad (1)$$

где Оц. активности - оценка за активную работу.

Пр. активн. - количество практических занятий по предмету, на которых студент активно работал.

Пр. общее - общее количество практических занятий по изучаемому предмету.

Результаты тестирования оцениваются действительным числом в интервале от 0 до 4 по формуле:

$$\text{Оц. тестир} = \frac{\text{Число правильных ответов}}{\text{Всего вопросов в тесте}} * 4 \quad (2)$$

Где *Оц.тестир.* - оценка за тестирование.

Максимальная оценка, которую студент может получить за тестирование равна 4.

Оценка за экзамен ставится по **15 - балльной шкале**. Знания, умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично» - 13-15, «хорошо» - 10-12, «удовлетворительно» - 7-9, «неудовлетворительно» - 0.

Оценивание студента на экзамене

Оценка	Баллы	Требования к знаниям
«отлично»	15	Студент свободно справляется с практическими работами, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой.
	14	Студент свободно справляется с практическими работами, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	13	Студент справляется с практическими работами, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.

«хорошо»	12	Студент справляется с практическими работами, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, правильно обосновывает принятое решение, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	11	Студент справляется с практическими работами, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	10	Студент справляется с практическими работами, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, в основном знает материал, при этом могут встречаться незначительные неточности в ответе на вопросы.
«удовлетворительно»	9	Студент с трудом справляется с практическими работами, теоретический материал при этом может грамотно изложить, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	8	Студент с большим трудом справляется с практическими работами, теоретический материал при этом может грамотно изложить, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	7	Студент с большим трудом справляется с практическими работами, теоретический материал при этом излагается с существенными неточностями.
«неудовлетворительно»	0	Студент не знает, как делать практическими работы, несмотря на некоторое знание теоретического материала.

Общая оценка знаний по курсу строится путем суммирования указанных выше оценок:

Оценка = Оценка активности + Оценка тестирования + Оценка экзамен

Ввиду этого общая оценка знаний по курсу представляет собой действительное число от 0 до 25 (6 баллов - активность на занятиях, 4 балла – тестирование, 15 баллов - экзамен). Отлично - 25- 21 баллов, хорошо - 20-16 баллов, удовлетворительно - 15-11 баллов, не удовлетворительно - меньше 11 баллов. (Для перевода оценки в 100 - балльную шкалу достаточно ее умножить на 4).